

Informationsblatt

Passwortrücksetzung im IDEV- und .CORE-Verfahren

Jede bzw. jeder Auskunftspflichtige erhält gemeinsam mit der Aufforderung zur Datenübermittlung für eine statistische Erhebung die Zugangsdaten für das dafür vorgesehene Online-Formular des IDEV-Verfahrens. Damit soll sichergestellt werden, dass nur diejenigen Personen oder Institutionen die geforderten statistischen Daten eingeben können, welche für die jeweilige Erhebung auch auskunftspflichtig sind. Gleichzeitig soll mit dem Passwortschutz der Zugriff auf die in dem Online-Formular enthaltenen Daten auf die jeweils berechnigte Person eingeschränkt werden.

Für die Lieferung der Daten an das Statistische Landesamt können Auskunftspflichtige in eigener Verantwortung auch Dritte beauftragen, wie z.B. Steuerbüros, und diesen die Zugangsdaten zur Erfüllung des Auftrags übergeben.

Die Gesamtheit der Auskunftspflichtigen bzw. der durch die Auskunftspflichtigen beauftragten Dritten, welche über die zur Verfügung stehenden Online-Meldesysteme IDEV und .CORE statistische Erhebungsdaten liefern, werden im Folgenden Melder genannt.

Wann ist die Rücksetzung eines Passworts notwendig und wie ist der Prozess der Passwortrücksetzung gestaltet?

Für den Fall, dass Melder das übermittelte Initialpasswort oder das selbst eingerichtete Passwort vergessen haben, können sie unter dem Link „[Passwort vergessen](#)“ im IDEV-Anmeldeformular (siehe Abbildung 1) bzw. „[Zugangsdaten vergessen](#)“ im .CORE-Anmeldeformular (siehe Abbildung 2) den Prozess zur Passwortrücksetzung im jeweiligen Verfahren starten.

The screenshot shows the IDEV login interface. At the top left, it displays the logo for 'STATISTISCHES LANDESAMT' and 'Freistaat SACHSEN'. The main header is orange with the text 'IDEV'. Below the header, there are two columns of content. The left column contains a yellow box with a warning message: 'Hinweis zur Strukturerhebung im Dienstleistungsbereich' and instructions about password and username swaps. The right column is titled 'Anmelden' and contains a login form with fields for 'Kennung' and 'Passwort'. A red circle highlights the link '+ Passwort vergessen?' located below the password field. Below the login form, there are sections for 'Sie haben noch keinen IDEV-Zugang?' and 'Für welche Statistiken kann online gemeldet werden?'. The top right corner of the page has the text 'IMPRESSUM | HILFE'.

Abbildung 1 IDEV-Anmeldeformular

Aktuelle Information

Die aktuelle Corona-Krise stellt eine massive Belastung unseres gesamten Gemeinwesens dar. Viele Menschen in Deutschland sind verunsichert und machen sich Sorgen um die gesundheitlichen, sozialen und wirtschaftlichen Folgen der Krise. **Umso wichtiger ist nun Ihr Beitrag zur amtlichen Statistik, denn diese Daten helfen bei der Bewältigung der Krise!**

Politische Entscheidungen - z. B. zur Verbesserung der wirtschaftlichen Situation von Unternehmen und der Lebenssituation der Bevölkerung, zur Sicherung der Lebensmittelversorgung oder zum Gesundheitswesen - brauchen fundierte statistische Daten als Faktengrundlage. Wir arbeiten daher auch in der Corona-Krise mit Hochdruck weiter, um die Statistikproduktion in wichtigen Bereichen aufrechtzuerhalten.

Für viele Unternehmen, Behörden und Privatpersonen ist die gesetzlich geforderte Auskunftserteilung in dieser Zeit alles andere als einfach. Dennoch bitten wir Sie herzlich um Ihre Mitarbeit und um Verständnis für die Nachfragen unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Ihre Meldung ist wichtig, um die aktuelle Lage der Wirtschaft und Gesellschaft abzubilden und die dringend benötigte Datengrundlage zur Krisenbewältigung bereitstellen zu können. Dies gilt auch, wenn Sie zurzeit nicht produzieren können oder in Kurzarbeit sind. So helfen Sie mit Ihren Meldungen, Politik und Verwaltung die nötigen Entscheidungsgrundlagen für Maßnahmen zur Bewältigung der Krise zur Verfügung zu stellen. Wir bedanken uns ausdrücklich für Ihren Beitrag!

Willkommen bei eSTATISTIK.core

Sie befinden sich auf dem gemeinsamen .CORE-Dateneingang der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder.

Informationen zu eSTATISTIK.core finden Sie im [Erhebungsportal](#) der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder im blauen Bereich "Infos für Melder" unter "Online-Meldeverfahren" zum Thema [Melden über .CORE](#).

Informationen zur Datensicherheit finden Sie im Erhebungsportal der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder unter dem Punkt [Schutz der Daten](#).

Anmelden

Geben Sie bitte Ihre Benutzerkennung und das Passwort ein.

Kennung:
 Passwort: [Anmelden](#)
[Zugangsdaten vergessen?](#)

Registrieren

Wenn Sie noch keine Benutzerkennung haben, registrieren Sie sich bitte zuerst.

[Weiter zur Registrierung](#)

Abbildung 2 .CORE-Anmeldeformular

Nach dem einer der beiden Links gewählt wurde, gelangen die Melder auf die Startseite des Assistenten zur Passwortrücksetzung (siehe Abbildung 3).

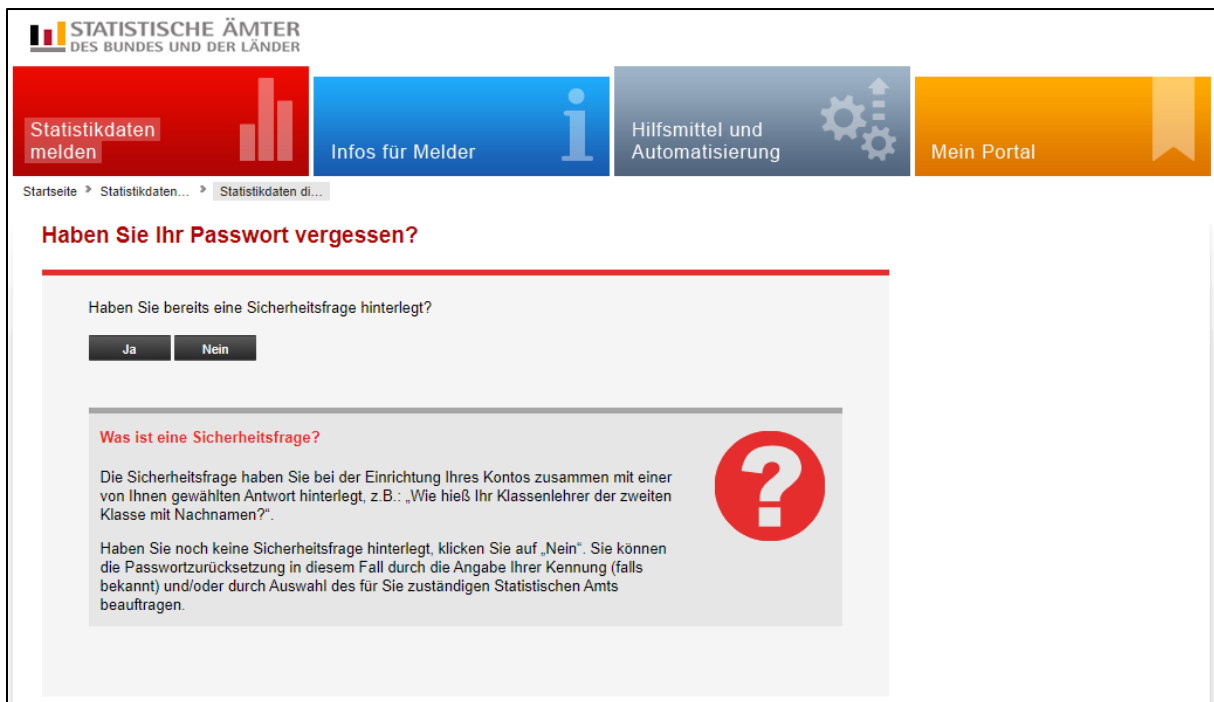


Abbildung 3 Startseite des Assistenten zur Passwortrücksetzung

Auf dieser Startseite des Assistenten zur Passwortrücksetzung wird entschieden, ob für die Rücksetzung des Passworts das automatisierte oder das bisherige, manuelle Verfahren verwendet wird.

Automatisierter Passwortänderungsprozess bei hinterlegter Antwort auf Sicherheitsabfrage und vollständigen Kontaktdaten

Um das automatisierte Verfahren zur Passwortrücksetzung verwenden zu können, müssen die folgenden Angaben im Formular zur Verwaltung der Benutzerdaten eingegeben und gespeichert worden sein:

1. eine E-Mail-Adresse für den Versand des Links zur Passwortänderungsseite
2. eine Telefonnummer
3. eine Freitextantwort auf einer aus der Liste ausgewählten Sicherheitsabfrage.

Das Formular zur Verwaltung der Benutzerdaten können die Melder jederzeit aufrufen, indem Sie den Link „[Passwort vergessen](#)“ im IDEV-Anmeldeformular (siehe Abbildung 1) bzw. „[Zugangsdaten vergessen](#)“ im .CORE-Anmeldeformular (siehe Abbildung 2) anklicken.

Beantworten die Melder nun auf der Startseite des Assistenten zur Passwortrücksetzung die Frage „Haben Sie bereits eine Sicherheitsfrage hinterlegt?“ mit „Ja“, indem sie den entsprechenden Button

anklicken, führt der Assistent sie von nun ab durch den automatisierten Prozess zur Passwortrücksetzung, beginnend mit der Seite zur Abfrage der Kennung sowie der Antwort auf die Sicherheitsabfrage (siehe Abbildung 4).

STATISTISCHE ÄMTER
DES BUNDES UND DER LÄNDER

Statistikdaten melden | Infos für Melder | Hilfsmittel und Automatisierung | Mein Portal

Startseite > Statistikdaten... > Statistikdaten di...

Haben Sie Ihr Passwort vergessen?

Bitte geben Sie für die automatisierte Passwortrücksetzung Ihre Kennung zum Online-Meldeverfahren (IDEV oder .CORE) ein und geben Sie die Sicherheitsfrage und dazugehörige Antwort an, die Sie bereits im Online-Meldeverfahren hinterlegt haben!

Ihre Kennung

Bitte wählen Sie Ihre Sicherheitsfrage:

Ihre Antwort zur Sicherheitsfrage

Zurück Senden

Wie funktioniert's?

Nach Eingabe Ihrer Kennung zum Online-Meldeverfahren (IDEV oder .CORE), der Sicherheitsfrage und der dazugehörigen Antwort, startet der automatische Prozess zur Passwortrücksetzung. Sie erhalten dann einen automatisierten Anruf von einem Sprachdialogsystem. Für den Anruf wird die Rufnummer verwendet, die von Ihnen für solche Zwecke in Ihrem Benutzerkonto des entsprechenden Online-Meldeverfahrens hinterlegt wurde.

[mehr](#)

Wie lange dauert das?

In der Regel sollte der Vorgang der Passwortrücksetzung nur wenige Minuten in Anspruch nehmen.

Abbildung 4 Startseite automatisierte Passwortrücksetzung

Durch das Senden der Kennung und der korrekten Antwort auf die Sicherheitsfrage wird ein Auftrag zur Passwortrücksetzung erzeugt und die automatische Verifikation des Auftrags zur Passwortrücksetzung gestartet. Die Verifikation muss aus Sicherheitsgründen über einen anderen technischen Kommunikationsweg erfolgen und kann deshalb nicht unmittelbar in diesem Formular vorgenommen werden. Der separate Weg zur Verifikation besteht darin, dass über ein Sprachdialogsystem eine telefonische Verbindung zu dem Melder aufgebaut wird, um eine Bestätigung des Auftrags einzuholen. Damit soll sichergestellt werden, dass der Auftrag zur Passwortrücksetzung nicht durch unberechtigte Dritte initiiert wurde. Für die telefonische Verbindung wird die Rufnummer verwendet, welche der Melder für den Zweck der automatisierten Passwortrücksetzung im Benutzerkonto (Formular zur Verwaltung der Benutzerdaten) des entsprechenden Online-Meldeverfahrens IDEV oder .CORE hinterlegt hat. Wenn der Versuch, unter der gespeicherten Telefonnummer jemanden zu erreichen,

fehlschlägt, wird er noch zweimal wiederholt. Sollte auch dann unter der gespeicherten Telefonnummer niemand erreicht werden, wird der automatische Passwortänderungsprozess abgebrochen und es kann das Passwort nur manuell angefordert werden.

Nach der erfolgreichen Verifikation des Auftrags, wird dem Melder eine E-Mail an die für diesen Zweck im Formular zur Verwaltung der Benutzerdaten hinterlegte E-Mail-Adresse gesendet. In der E-Mail befindet sich ein Link, der auf die Passwortänderungsseite des zuständigen Online-Meldeverfahrens IDEV oder .CORE führt. Hier können die Melder ein neues Passwort vergeben. Aus Sicherheitsgründen ist der Link allerdings nur für 30 Minuten nutzbar. Wenn über den zugesendeten Link innerhalb dieser Zeit kein neues Passwort vergeben wird, wird der Prozess zur Passwortrücksetzung ohne Ergebnis beendet. Der Melder bzw. die Melderin muss in diesem Fall den Prozess neu starten, in dem er bzw. sie nochmals den Link „Passwort vergessen“ (siehe Abbildung 1) oder „Zugangsdaten vergessen“ (siehe Abbildung 2) betätigt.

Der Prozess zur automatisierten Passwortänderungsprozess wird auch in den beiden nachfolgenden Fällen beendet:

1. Die Antwort zur Sicherheitsabfrage ist vorhanden aber die Kontaktdaten fehlen bzw. sind unvollständig.
2. Die Antwort zur Sicherheitsabfrage ist vorhanden aber die eingegebene Antwort ist falsch.

In beiden Fällen wird der automatisierte Passwortänderungsprozess abgebrochen und der Melder bzw. die Melderin wird zum manuellen Passwortänderungsprozess weitergeleitet. Sie gelangen dann zum Formular zur Einleitung des manuellen Passwortänderungsprozesses (siehe Abbildung 5).

Manueller Passwortänderungsprozess für den Fall, dass keine Antwort auf die Sicherheitsabfrage vorhanden ist oder die Kontaktdaten unvollständig sind

Beantworten die Melder nun auf der Startseite des Assistenten zur Passwortrücksetzung die Frage „Haben Sie bereits eine Sicherheitsfrage hinterlegt?“ mit „Nein“, indem sie den entsprechenden Button anklicken, wird das Formular zur Einleitung des manuellen Passwortänderungsprozesses aufgerufen (siehe Abbildung 5).

**STATISTISCHE ÄMTER
DES BUNDES UND DER LÄNDER**

Statistikdaten melden | Infos für Melder | Hilfsmittel und Automatisierung | Mein Portal

Startseite > Statistikdaten... > Statistikdaten di...

Haben Sie Ihr Passwort vergessen?

Bitte geben Sie Ihre Kennung (falls bekannt) zum Online-Meldeverfahren (IDEV oder .CORE) ein und wählen Sie aus der Liste das für Sie zuständige Statistische Amt.

Hinweis:
Wenn Sie über das Meldeverfahren .CORE melden, wählen Sie bitte aus der Liste die letzte Zeile „Gemeinsamer .CORE-Dateneingang“ aus. Diese Angabe benötigen wir, um Ihren Auftrag bearbeiten zu können.

(falls bekannt)

Zuständiges Statistisches Amt

Wie funktioniert's?

Über die Angabe Ihrer Kennung (falls bekannt) und/oder durch Auswahl des für Sie zuständigen Statistischen Amtes können Sie die Passwortzurücksetzung beauftragen. [mehr](#)

Wie lange dauert das?

Die postalischer Zustellung kann bis zu 6 Werktage dauern.

Abbildung 5 Formular zur Einleitung manueller Passwortänderungsprozess

Innerhalb dieses Formulars müssen die Melder ihre vom Statistischen Landesamt zugesandte Kennung eintragen, sowie das Statistische Landesamt aus der Liste auswählen, von dem sie die Aufforderung zur Auskunftserteilung erhalten haben. Wenn die Melder ihr Passwort für den .CORE-Zugang vergessen haben, müssen Sie in der Liste „Gemeinsamer CORE-Dateneingang auswählen“. Damit eine schnelle Zuordnung und Überprüfung des Auftrags durch das zuständige Statistische Amt vorgenommen werden kann, wird die Kennung zum Online-Meldesystem benötigt. Sollte den Meldern die Kennung nicht bekannt sein, werden sie nach dem Klick auf den Button „Weiter“ zum Formular zur Eingabe der Angaben zum Auskunftgebenden weitergeleitet.

In dieses Formular können die Melder alle Angaben erfassen, die es dem zuständigen Statistischen Amt ermöglichen, den Melder auch ohne die Kenntnis der Kennung zu identifizieren und mit ihm bzw. ihr Kontakt aufzunehmen. Beachten Sie bitte, dass über die in diesem Formular erfassten Kontaktdaten kein Versand des neuen Passworts erfolgt. Das neue Passwort wird per Post nur an die Kontaktdaten verschickt, welche direkt im jeweiligen Online-Meldesystem (IDEV oder .Core) gespeichert sind.

Haben Sie Ihr Passwort vergessen?

Ihre Kennung

Zuständiges Statistisches Amt

Angaben zum Auskunftgebenden

Bitte wählen Sie eine Statistik aus, für die Sie melden, und geben Sie Ihre Berichtseinheit-ID ein.

Ihre Statistik (erforderlich)

Identifikationsnummer (falls bekannt)

Die Identifikationsnummer dient der Identifikation des Auskunftgebenden. Diese kann im Anschreiben und/oder auf dem Erhebungsbogen auch als Unternehmensnummer, Betriebsnummer, Berichtsstellenummer, Berichtseinheit-ID, Einrichtungsnummer, Adress-ID oder Identnummer benannt sein.

Bitte geben Sie die vollständige Adresse und die Daten der Ansprechperson ein.

Diese Angaben dienen ausschließlich der Identifikation und ggf. Kontaktaufnahme. Die postalische Zustellung des Passwortes oder des per E-Mail mitgeteilten Links zur Passwortänderung erfolgt ausschließlich über die im Meldeverfahren (IDEV oder .CORE) hinterlegten Kontaktdaten.

Privathaushalt

Firma (erforderlich)

Straße, Hausnummer (erforderlich)

Postleitzahl, Ort (erforderlich)

Name der Ansprechperson (erforderlich)

Im Falle von Rückfragen zur Bearbeitung Ihres Auftrags, bitten wir Sie, zur Ansprechperson eine Telefonnummer oder E-Mail-Adresse zu hinterlegen.

Telefon der Ansprechperson

E-Mail der Ansprechperson

Abbildung 6 Formular zur Eingabe der Angaben zum Auskunftgebenden

Erstellung und Versand der Anschreiben mit dem neuen Passwort als Ergebnis des manuellen Passwortänderungsprozesses (aktuell nur für das StLA Sachsen gültig)

Die Benachrichtigungen über neu angeforderte Passwörter im manuellen Passwortänderungsverfahren werden innerhalb der Onlinemeldeverfahren gesammelt und periodisch in eine CSV-Datei exportiert. Diese CSV-Datei wiederum wird anschließend in EMSy importiert, woraufhin dann der Versand eines neuen Passwortes, unter Verwendung des als Anlage beigefügten Formschreibens durchgeführt. Dafür wird in EMSy auch eine neue Kenngröße „IDEV-PW-Rücksetzung“ angelegt. Der Versand wird in der Historie innerhalb von EMSy protokolliert.